

**TRENTINO**

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Dipartimento Territorio e Trasporti, ambiente, energia e cooperazione*Ufficio Gestione dei servizi pubblici di Trasporto speciali*

Piazza Dante, 6 – 38122 Trento

T +39 0461 497979/497980

F +39 0461 499332

pec umst.mobilita@pec.provincia.tn.it@ umst.mobilita@provincia.tn.itpec dip.taec@pec.provincia.tn.it@ dip.taec@provincia.tn.itweb www.provincia.tn.it

Ai responsabili degli alunni trasportati
delle scuole primarie e
secondarie di primo grado provinciali e
paritarie

D338/2021/20.1.3/RA/MG

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo. Negli esemplari cartacei segnatura di protocollo in alto a destra (da citare nella risposta).

Oggetto: circolare relativa all'autorizzazione all'utilizzo autonomo del servizio di trasporto scolastico – a.s. 2021-2022 per gli alunni che frequentano la scuola primaria e la scuola secondaria.

Con la presente si informa che, **per effetto del rilascio del titolo di viaggio conseguente alla domanda di ammissione al trasporto, si ritiene acquisita da parte del responsabile dell'alunno/a trasportato/a l'autorizzazione all'utilizzo in modo autonomo del servizio di trasporto scolastico e contestuale esonero dell'Istituto scolastico frequentato, della struttura competente in materia di trasporti della Provincia autonoma di Trento e degli esercenti il servizio di trasporto scolastico, dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza nella salita e discesa dal mezzo e nel tempo di sosta alla fermata utilizzata, anche al ritorno dalle attività scolastiche, considerato quanto previsto dall'articolo 19 bis del decreto legge n. 148 del 2017, convertito in legge con modificazioni dalla legge n. 172 del 2017 e valutata attentamente da parte del responsabile medesimo l'età del minore, il suo grado di autonomia e lo specifico contesto.**

Resta salva la possibilità, da parte del/i responsabile/i, e auspicabile in relazione all'età dell'alunno e al contesto, di accompagnare all'andata e prendere in consegna al ritorno l'alunno alla fermata.

In caso di diniego dell'autorizzazione all'utilizzo in modo autonomo del servizio di trasporto, il responsabile dell'alunno deve compilare il modulo allegato alla presente nel quale, oltre a negare tale autorizzazione, indica i soggetti autorizzati a ritirare l'alunno alla fermata.

Il modulo eventualmente compilato deve essere consegnato alla segreteria dell'Istituto scolastico frequentato dall'alunno entro due giorni lavorativi antecedenti l'utilizzo del servizio di trasporto.
Distinti saluti.

IL DIRIGENTE GENERALE

- dott. Roberto Andreatta -

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

Allegato:

- modulo diniego autorizzazione.

Alla
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
 Dipartimento territorio e trasporti, ambiente,
 energia, cooperazione
 Ufficio gestione dei servizi pubblici
 di trasporto speciali
 Piazza Dante, 6
 38122 TRENTO

**DINIEGO AUTORIZZAZIONE ALL'UTILIZZO IN MODO AUTONOMO
 DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO**

 sottoscritt nato/a a il
 residente a in via , n.

in qualità di genitore esercente la responsabilità genitoriale o tutore o soggetto affidatario,

- considerato quanto previsto dall'articolo 19 bis del decreto legge n. 148 del 2017, convertito in legge con modificazioni dalla legge n. 172 del 2017;
- **valutata attentamente l'età del minore, il suo grado di autonomia e lo specifico contesto;**
- considerati gli articoli 316, 337 ter e 337 quater del codice civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori;

NON AUTORIZZA

- l' alunno/studente

- frequentante la scuola di

all' UTILIZZO IN MODO AUTONOMO del servizio di trasporto scolastico.

Si impegna pertanto a consegnare l'alunno/studente sopra indicato all'andata ed a ritirarlo alla fermata al ritorno da scuola (personalmente o tramite altra persona maggiorenne munita di documento identificativo) e ad attivarsi in tutte le situazioni spazio-temporali in cui la struttura della Provincia autonoma di Trento in indirizzo indicherà come necessarie forme ulteriori di custodia, e si dichiara consapevole che, in assenza di una persona designata, l'alunno/studente sarà accompagnato alla stazione di polizia locale e/o dei Carabinieri più vicina al termine del servizio e il servizio di trasporto scolastico sarà definitivamente revocato.

Indica di seguito il cognome - nome - luogo e data di nascita delle persone che potranno ritirare l'alunno/studente alla fermata.

Luogo e data

Firma

Si allega la seguente documentazione:

- fotocopia del documento d'identità del responsabile in corso di validità.

INFORMATIVA EX ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento") stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

In osservanza del principio di trasparenza previsto dall'art. 5 del Regolamento, la Provincia autonoma di Trento Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (rispettivamente, raccolta dati presso l'Interessato e presso terzi).



Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Giunta Provinciale in carica), Piazza Dante n. 15, 38122 – Trento, tel. 0461.494697, fax 0461.494603 e-mail direzione generale@provincia.tn.it, pec segret.generale@pec.provincia.tn.it. Preposto al trattamento è il Dirigente *pro tempore* del Dipartimento territorio e trasporti, ambiente, energia, cooperazione; i dati di contatto sono: indirizzo 38122 Trento, piazza Dante, 6, tel. 0461/497979/80, e-mail dip.taec@pec.provincia.tn.it. Il Preposto è anche il **soggetto designato per il riscontro** all'Interessato in caso di esercizio dei diritti ex art. 15 – 22 del Regolamento, di seguito descritti.

I dati di contatto del **Responsabile della protezione dei dati (RPD)** sono: via Mantova n. 67, 38122 – Trento, fax 0461.499277, e-mail privacy@provincia.tn.it (indicare, nell'oggetto: "Richiesta intervento RPD ex art. 38 Reg. UE")

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.

1. FONTE DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati sono stati raccolti presso l'Interessato (Lei medesimo).

2. CATEGORIA DI DATI PERSONALI (INFORMAZIONE FORNITA SOLO SE I DATI SONO RACCOLTI PRESSO TERZI)

I dati personali non sono stati raccolti presso terzi.

3. FINALITA' DEL TRATTAMENTO

Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.

Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l'identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.

Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, di seguito Le indichiamo specificamente le **finalità del trattamento** (cioè gli scopi per cui i dati personali sono raccolti e successivamente trattati), nonché la relativa **base giuridica** (ovvero la norma di legge – nazionale o comunitaria – o di regolamento, che consente il trattamento dei Suoi dati):

per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (art. 6, par. 1, lett. e), del Regolamento e in particolare per l'ammissione e abbonamento al trasporto scolastico: L.P. 9 luglio 1993 n. 16 art 11 e delibera della G.P. n 1687 del 5 agosto 2011 e successive modifiche (n.2104 del 5 ottobre 2012, n.1315 del 28 luglio 2014 e n.1706 del 6 ottobre 2014)

Il conferimento dei Suoi dati personali è facoltativo, il rifiuto al conferimento dei dati, però, comporterà l'impossibilità di aderire alla Sua richiesta.

4. MODALITA' DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente e, in particolare, da Preposti al trattamento (Dirigenti), appositamente nominati, nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati ed istruiti.

Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati **Responsabili del trattamento** ex art. 28 del Regolamento. L'elenco aggiornato dei Responsabili è consultabile presso i ns. Uffici di Piazza Dante n. 6.

5. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE

E' esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

6. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)

La informiamo che i Suoi dati saranno comunicati a soggetti pubblici e privati incaricati alla gestione del trasporto scolastico: Dipartimento territorio e trasporti, ambiente, energia, cooperazione, vettori (Trentino Trasporti S.p.A., Consorzio Trentino Autonoleggiatori), istituzioni scolastiche, per l'esecuzione del compito di interesse pubblico sopraindicato.

7. TRASFERIMENTO EXTRA UE

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

8. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

In osservanza del succitato principio di limitazione della conservazione, Le comunichiamo che il periodo di conservazione dei Suoi dati personali, come previsto dal massimario di scarto, è pari a 10 anni dalla data della richiesta.

Trascorso tale termine i dati saranno cancellati, fatta salva la facoltà del Titolare di conservarli ulteriormente per finalità compatibili con quelle sopra indicate ovvero per fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca a fini statistici.

9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento. In base alla normativa vigente Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento.

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento (in particolare quanto previsto art. 15, 16, 17, 18 e 21 del Regolamento)

Ai sensi dell'art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo.

Data _____ Firma _____

