

MODULO RICHIESTA TRASPORTO SCOLASTICO

Il/la Sottoscritto/a _____ responsabile
dell'alunno/a _____
frequentante la classe _____ nell'anno scolastico _____

- ☐ PRIMARIA DI MORI
☐ PRIMARIA DI RONZO CHIENIS
☐ SECONDARIA DI I GRADO DI MORI

CHIEDE per il proprio figlio/a

l'ammissione al servizio di **TRASPORTO SCOLASTICO + EXTRASCOLASTICO** ☐

l'ammissione al servizio di **TRASPORTO EXTRASCOLASTICO** ☐

COMUNICA inoltre:

COMPILARE SOLO SE, PER ESIGENZE FAMILIARI, SI DEBBA FARE RIFERIMENTO AD ALTRO INDIRIZZO, DIVERSO DALLA RESIDENZA AI FINI DEL TRASPORTO		
Indirizzo (via e n. civico)		
COMUNE		Frazione

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Art. 13 Reg. UE 2016/679

- **titolare del trattamento:** I.C. Mori, con sede a Mori (TN), via Giovanni XXIII, n. 64;
- **finalità del trattamento:** adempimento delle funzioni istituzionali correlate all'esercizio di poteri e facoltà di cui il titolare è competente;
- **base del trattamento:** esecuzione di un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri;
- **trattamento di categorie particolari di dati personali e/o dati personali relativi a condanne penali e reati:** il trattamento potrebbe riguardare dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" e/o dati personali relativi a condanne penali. La base giuridica del loro trattamento è rappresentata dalla necessità di dare esecuzione ad un obbligo di legge e/o eseguire un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;
- **modalità del trattamento:** tutti i dati sono trattati in forma cartacea ed elettronica e protetti mediante misure tecniche e organizzative per assicurare idonei livelli di sicurezza ai sensi degli artt. 25 e 32 del GDPR;
- **obbligatorietà del conferimento:** il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di rispondere in tutto o in parte alle richieste presentate dagli interessati e dare esecuzione a quanto di spettanza;
- **comunicazione, diffusione e destinatari:** i dati possono essere comunicati ai soli terzi legittimati. I dati comunicati non saranno trasferiti extra UE. La loro diffusione avrà luogo solo laddove previsto da un obbligo di legge. I dati possono essere conosciuti dal titolare e dagli incaricati del trattamento appositamente istruiti. Oltre ai soggetti appena specificati i dati conferiti potranno essere trattati da parte di soggetti terzi, nominati responsabili del trattamento, qualora necessario per l'espletamento dell'attività da essi svolta a favore dell'Ente e nei limiti dei profili di autorizzazione per essi individuati. Il loro elenco è sempre accessibile presso la sede del titolare;
- **durata del trattamento e periodo di conservazione:** i dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del rapporto in essere tra le parti e saranno successivamente conservati per il tempo di legge;
- **diritti dell'interessato:** l'interessato o un suo rappresentante può esercitare, senza particolari formalità, i diritti previsti dagli artt. 15 e segg. del Re. UE 16/679 rivolgendosi al titolare o al responsabile per la protezione dei dati. In particolare potrà chiedere l'accesso, la rettifica, la cancellazione, la limitazione, esercitare il diritto di ottenere la portabilità nonché proporre reclamo all'autorità di controllo competente ex articolo 77 del GDPR;
- **responsabile Protezione Dati (RPD):** la nostra Amministrazione ha designato il proprio responsabile per la protezione dei dati personali raggiungibile ai seguenti recapiti: CANTISANI GIOIA presso STUDIO GADLER S.r.l. Via Graberi, 12/a 38057 Pergine Valsugana (TN) telefono 0461 512522 – dpo@studiogadler.it (indicare nell'oggetto della richiesta "Richiesta intervento RPD di cui all'art.38 Re. UE").

DISPOSIZIONI IN MATERIA DI USCITA DEI MINORI DI 14 ANNI DAI LOCALI SCOLASTICI

Art. 19 bis del decreto legge n. 148 del 2017, convertito in legge con modificazioni dalla legge n. 172 del 2017

E' contestualmente rilasciata, per tutto il ciclo scolastico, l'autorizzazione da parte dei responsabili dell'alunno/a, considerato quanto previsto dall'articolo 19 bis del decreto legge n. 148 del 2017, convertito in legge con modificazioni dalla legge n. 172 del 2017 e valutata attentamente l'età del minore, il suo grado di autonomia e lo specifico contesto, ad usufruire in modo autonomo del servizio di trasporto scolastico e l'esonero del Settore Trasporti Pubblici della PAT e degli esercenti il servizio di trasporto scolastico dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza nella salita e discesa dal mezzo e nel tempo di sosta alla fermata utilizzata, sia all'andata che al ritorno dalle attività scolastiche.

Tale autorizzazione si intende concessa anche in caso di successive ed eventuali modifiche al percorso richiesto.

Qualora i responsabili dell'alunno/a non intendano rilasciare tale autorizzazione, dovranno compilare un apposito modulo di "diniego autorizzazione all'utilizzo in modo autonomo" nel quale indicheranno i nomi e cognomi delle persone che potranno ritirare l'alunno/a alla fermata (massimo 5 adulti maggiorenni).

Il suddetto modulo è scaricabile dal portale modulistica della PAT, oppure contattando il referente di zona ai numeri sopra indicati.

Data _____

Firma del Responsabile _____