

**Mod. FERIE – PERMESSI e FERIE PER MOTIVI PERSONALI - PERMESSO LUTTO - PERMESSO MATRIMONIO**

AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
ISTITUTO COMPRENSIVO MORI

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

docente a tempo determinato  indeterminato

in servizio presso la scuola primaria  la scuola secondaria di primo grado

dell'Istituto Comprensivo Mori

**CHIEDE**

di poter usufruire:

DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_ per complessivi gg. \_\_\_\_\_ di:

DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_ per complessivi gg. \_\_\_\_\_ di:

DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_ per complessivi gg. \_\_\_\_\_ di:

- FERIE DURANTE L'ATTIVITA' DIDATTICA:** max 6 giorni (per i docenti di ruolo e a tempo determinato)

(la fruibilità dei giorni è subordinata alla possibilità di sostituzione con docenti interni senza oneri aggiuntivi)

oo

**PERMESSI RETRIBUITI per:**

- Lutto familiare** (da documentare o autocertificare)  
3 giorni lavorativi, anche non continuativi, per parenti entro il secondo grado e affini entro il primo grado (genitori, figli, fratelli/sorelle, nonni, nipoti, suoceri) - 1 giorno lavorativo per parenti di terzo grado e affini di secondo (bisnonni, zii, nipoti di cui il titolare è zio, pronipoti, nonni del coniuge, cognati (fratelli/sorelle del coniuge)
- Motivi personali o familiari** (da documentare o autocertificare)  
max 3 giorni PER I DOCENTI A TEMPO INDETERMINATO  
max 6 giorni PER I DOCENTI A TEMPO DETERMINATO
- Matrimonio** (da documentare)  
15 giorni consecutivi, fruibile da una settimana prima a due mesi successivi al matrimonio stesso

**Nel caso di autocertificazione, stampare e compilare il relativo modulo**

Mori, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Firma del/la docente

VISTO!  
IL COORDINATORE DI PLESSO

VISTO! Si autorizza  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
prof. Massimiliano Latino

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**AUTOCERTIFICAZIONE**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI**  
**(Art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
(cognome) (nome)

nato/a a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_  
(luogo) (prov.)

residente a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(luogo) (prov.)

in via/piazza \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R del 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

**D I C H I A R A**

di aver chiesto al Dirigente Scolastico prof. Massimiliano Latino dell'Istituto Comprensivo Mori un **permesso retribuito**

**dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per complessivi gg. \_\_\_\_\_ per la seguente motivazione:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

LUOGO E DATA

FIRMA

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_